



**Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do DSC,
realizada no dia 22/05/2017**

A reunião contou com a presença de 16 membros do Colegiado, quais sejam: Jaqueline Caracas, Kellen Ribeiro, Lígia Kerr, Luciano Correia, Luciano Pamplona, Malu Bosi, Marcelo Ferreira, Mônica Cardoso, Ricardo José, Roberto da Justa, Roberto Maranhão, Roseléia dos Santos, Sara Fraxe, Socorro Sousa, Terezinha Silva e Ursino Neto.

Síntese do que foi apresentado, discutido, deliberado e homologado é apresentada a seguir:

1. Foi apresentada a nova versão do Plano Departamental 2017.1, constando as atividades de ensino, pesquisa e extensão a serem desenvolvidas por cada docente. Esta versão será encaminhada a todos os professores, para revisão, devendo ser retornada com as devidas correções, para que seja produzida a versão final e enviada à FAMED.
2. Quanto ao levantamento dos bens patrimoniais, o Prof. Luciano Correia informou que foi enviada ao DSC uma lista enorme de bens patrimoniais para que sejam conferidos se ainda estão presentes neste departamento. Muitos já foram identificados, porém ainda falta grande parte deles. Disse que possivelmente são referentes aos projetos de pesquisa dos professores. Comunicou que vai enviar a lista do patrimônio por email para que todos façam um levantamento de onde estão os equipamentos, com prazo máximo de uma semana para a resposta.
3. Com relação ao cadastro de projetos de pesquisa, no início, todos eram cadastrados na PRPPG, agora estão sob a responsabilidade dos departamentos. Prof. Luciano Correia disse que seguiu o modelo de cadastro realizado em outros departamentos da FAMED. O primeiro passo foi criar as linhas de pesquisa para cadastro dos projetos e depois criar um código para cada uma delas e, por último colocar o ano de vigência do projeto. Então o departamento pediu emprestadas as linhas de pesquisas do mestrado e, em seguida criou os códigos, resultando nas nomenclaturas: NT01, DT02, PG03 e PA04. O próximo passo foi criar uma planilha onde serão inseridas todas as informações relevantes para a formalização do cadastro. A PRPPG só considera o projeto cadastrado, se seguir a padronização dos passos supracitados. Prof. Luciano Correia disse que é um procedimento que deve ser realizado com projetos novos e antigos. Profa Lígia explicou a importância da formalização do cadastro dos projetos de pesquisa, pois são indispensáveis na composição dos processos de progressão funcional. Prof. Roberto da Justa pediu para os professores enviar os projetos por meio eletrônico, visto que os espaços físicos para arquivamento de documentos se encontram escassos. Prof. Luciano Correia disse que irá

verificar se no SIGAA possui habilitada a opção de cadastro de projetos de pesquisa, inclusive no que diz respeito ao envio eletrônico dos mesmos. A Profa. Malu sugeriu a inclusão de mais uma linha de pesquisa, denominada "Ciência Humanas, Sociais e Saúde Coletiva, Código CH05, o que foi aprovado.

4. Quanto à homologação da resposta a recurso, Edital 281/2016, Prof. Roberto da Justa comunicou que a resposta deve ser embasada rigorosamente na Resolução do CEPE 02/2016. O principal item que o candidato contestou foi o sorteio da ordem de apresentação dos candidatos na prova didática. Devido à necessidade de cumprimento dos prazos preestabelecidos no cronograma do concurso, a banca realizou um sorteio público da ordem, com testemunhas presentes. Prof. Marcelo Ferreira enfatizou que as bancas devem estudar de forma detalhada e com prévia antecedência o edital, as resoluções e as leis que regem os concursos dos docentes. Prof. Luciano Correia consultou a diretora da DICON/PROGEP, Martha Goiana, e esta afirmou que, quando o recurso é administrativo, deve-se resolver em cada instância. Assim o Conselho Departamental deve homologar o concurso, depois de resolvido no DSC. Hoje o Colegiado está homologando a resposta ao recurso, dando suporte ao que a banca elaborou.
5. No que se refere ao relato sobre a reunião da coordenação de medicina para alinhamento do eixo das ABS, foi informado que os coordenadores das ABS foram convocados para uma reunião hoje, de 9hrs as 11hrs Socorro Sousa disse que compareceu à reunião onde foi informada que haveria uma avaliação do MEC onde seriam discutidos todos os planos de ensino entregues para compor os PPP's. Prof. Roberto Maranhão disse que haverá uma visita do MEC para fazer uma avaliação com a UFC e tecnicamente o curso não está compatível com as diretrizes curriculares e nem com o perfil de carga horária da disciplina. Situação parecida com a que vivenciamos no Internato em que houve a questão de reduzir a carga horária para respeitar a lei dos estágios. Resumindo, uma série de módulos perderá carga horária. Os módulos longitudinais partem para uma perspectiva de que sejam concatenados, pois precisam ser alinhados. Disse também que certas disciplinas fazem mais um vínculo com as linhas de DP's em determinados semestres do que com as de ABS. A profa Valéria e o prof Medeiros vão fazer o possível para seguir as normas das diretrizes, estudando o momento correto e oportuno para juntar os módulos longitudinais(ABS/DP). Quanto aos módulos verticais, teriam que se adequar dentro de um componente de carga horária, e depois fazer articulações semestrais. Prof. Roberto Maranhão informou que a carga horária da ABS/DP serão reduzidas de 68hrs para 64hrs.
6. Informes Gerais:
A comissão eleitoral, que ficou responsável pelo processo sucessório da Chefia do Departamento, comunicou formalmente que após votação ao longo dos dias 26 e 27 de abril, os professores Roberto da Justa e Luciano Correia foram eleitos para os cargos de chefia e vice chefia, respectivamente. Foi lida a Ata com o resultado do processo eleitoral. Todos os presentes desejaram sucesso na nova gestão.

Profa Kelen Ribeiro informou que no período de 31/05 a 03/06 estará ausente, pois vai participar de um Congresso Internacional de Saúde, em Sobral/CE.

7. Encerramento de sessão – Nada mais havendo a tratar, o Prof. Roberto da Justa agradeceu a presença de todos, e às treze horas e cinquenta e oito minutos deu por encerrados os trabalhos da presente sessão. Eu, Fernanda Coutinho Moreira, secretária, lavrei a presente Ata, a qual lida e aprovada, conforme lista anexa, será assinada por mim e pelo Sr. Chefe de Departamento.

Fortaleza, 22 de maio de 2017.

Fernanda Coutinho Moreira
Secretária

Prof. Roberto da Justa Pires Neto
Chefe do Departamento de Saúde Comunitária,
pelo Colegiado do DSC